



คู่มือสำหรับประชาชน
ตามพระราชบัญญัติอำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต
ของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘

เรื่อง
การต่อใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโรงหีบ
อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

งานที่ให้บริการ

การต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโรงหีบ

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร จะมีอายุตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตเท่านั้น ถ้าผู้ได้รับใบอนุญาตมีความประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนใบอนุญาตนั้นสิ้นอายุ

ถ้าใบอนุญาตใดๆ ก็ตามสูญหาย ให้แจ้งความ แล้วนำใบรับแจ้งความนั้นไปยื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอใบแทนใบอนุญาตนั้น

ถ้าใบอนุญาตใดๆ ชำรุดในสาระสำคัญ ให้นำใบอนุญาตที่ชำรุดนั้นไปยื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอใบแทนใบอนุญาตนั้น

ขั้นตอน

๑. แจ้งให้พนักงานท้องถิ่นทราบ โดยยื่นแบบฟอร์มตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด พร้อมทั้งเอกสารประกอบการขออนุญาต แต่ในกรณีนี้ผู้ออกแบบอาคารทั้งวิศวกร และสถาปนิกต้องเป็นวุฒิวิศวกร และวุฒิสถาปนิก พร้อมทั้งแจ้งวันเริ่มต้น และวันสิ้นสุดการดำเนินการดังกล่าว

๒. ชำระค่าธรรมเนียมเมื่อดำเนินการ ๑. เรียบร้อยแล้ว เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะออกใบรับแจ้ง เพื่อเป็นหลักฐานการแจ้งภายในวันที่ได้รับแจ้ง เมื่อเจ้าของอาคารได้รับใบแจ้งแล้วสามารถดำเนินการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารได้

ระยะเวลาการพิจารณา

ระยะเวลาการพิจารณาออกใบอนุญาตรวม ๗ วัน

เอกสารหลักฐาน

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดิน พร้อมรับรองสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. ใบอนุญาตฉบับจริง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. แบบแปลนที่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลโรงหีบ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. กรณีผู้ยื่นขอรับรองเป็นนิติบุคคล ให้แนบหนังสือรับรองนิติบุคคล | จำนวน ๑ ฉบับ |

ค่าธรรมเนียม

๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ ๒๐ บาท
๒. ใบอนุญาตดัดแปลงอาคาร	ฉบับละ ๑๐ บาท
๓. ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ ๑๐ บาท
๔. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ ๑๐ บาท

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	องค์การบริหารส่วนตำบลโรงหีบ โทรศัพท์ ๐-๓๔๗๐-๒๘๔๐ โทรสาร ๐-๓๔๗๐-๒๘๔๐
ระยะเวลาเปิดให้บริการ	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

การรับเรื่องร้องเรียน

องค์การบริหารส่วนตำบลโรงหีบ
โทรศัพท์ ๐-๓๔๗๐-๒๘๔๐
โทรสาร ๐-๓๔๗๐-๒๘๔๐
เว็บไซต์ www.rongheep.go.th

วันที่พิมพ์	๑๒/๐๓/๒๕๖๓
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลโรงหีบ
อนุมัติโดย	นายเวชยันต์ คงประชา
เผยแพร่โดย	นางสาวปัญชรัสมิ์ สุทธิประเสริฐ